НАРЕДБА
ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ СЪС СПОРТНИ ОБЕКТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Тази наредба определя условията и реда за управление и разпореждане със спортни обекти – общинска собственост и конкретните правомощия на Общински съвет – Бобов дол и на кмета на община Бобов дол.

Чл.2 (1) Спортен обект е недвижим имот или част от него, който съгласно подробен устройствен план е предназначен за спортни функции, заедно с изградените и/или поставените премествaеми обекти и съоръжения, необходими за практикуване на съответния вид спорт, включващи и необходимите спомагателни и обслужващи обекти и помещения, свързани с неговото функциониране.

(2) Спортните обекти, общинска собственост, се управляват в интерес на населението на общината, съобразно разпоредбите на Закона за физическото възпитание и спорта, Закона за общинската собственост и други законови и подзаконови нормативни актове в тази област.

(3) Спортните обекти - общинска собственост, се използват за нуждите на физическата активност, физическото възпитание, спорта, спортно-туристическата дейност и свързаните с тях обслужващи и спомагателни дейности. Спортните обекти може да се използват и за културни и други нужди и прояви с обществен характер, ако с това не се уврежда общата спортна дейност и няма да се нанесат вреди на спортните обекти. За всяка конкретна нужда и проява се издава заповед от кмета на община Бобов дол.

(4) Целта на наредбата е в съответствие с действащата нормативна уредба и като се отчита спецификата на спортните обекти - общинската собственост да се осигури максимална ефективност, публичност и контрол при управлението и разпореждането със спортните обекти – общинска собственост.

Чл. 3.Спортните обекти, собственост на община Бобов дол, по своя характер са публична общинска собственост по смисъла на Закона за общинската собственост.

Чл.4 (1) Общински съвет – Бобов дол, приема и актуализира списък на спортните обекти, които може да са обект на управление и разпореждане по Закона за физическото възпитание и спорта.

(2) Списъкът по ал.1 се обявява в сградата на община Бобов дол, на интернет страницата на община Бобов дол, както и на територията на спортните обекти, доколкото спортният обект позволява това.

(3) Списъкът по ал.1 се изпраща на министъра на младежта и спорта в 14-дневен срок от приемането, съответно актуализирането му.

(4) Препис-извлечение от програмата по чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост в частта й за общинските спортни обекти се изпраща на министъра на младежта и спорта в 14-дневен срок от приемането, съответно от актуализирането й и се обявява в сградата на община Бобов дол , на интернет страницата на община Бобов дол, както и на територията на спортните обекти, доколкото спортният обект позволява това.

(5)Спортните обекти–общинска собственост, се отдават под наем, предоставят на концесия и върху тях може да се учреди право на ползване или право на строеж след обявяването по реда на ал.2 на списъка на спортните обекти и на извлечение от програмата по чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост в частта и за общинските спортни обекти.

Чл.5 (1) Спортните обекти, общинска собственост, се застраховат в полза на община Бобов дол.

(2) Спортните обекти, които са изградени при учредено право на строеж върху имоти, общинска собственост, се застраховат в полза на общината.

(3) Минималните рискове, срещу които се застраховат имотите по ал. 1 и 2, са : природни бедствия, пожар, аварии и земетресения.

(4) Разходите по сключване и поддържане на застраховките по ал.1 и 2 са за сметка на наемателя, на приобретателя или на концесионера.

Чл.6 Поддържането и текущите ремонти на спортните обекти, общинска собственост, предоставени под наем, за ползване или на концесия, се извършват от наемателя, приобретателя или концесионера за негова сметка. Разходите за изпълнение на инвестиционните програми по чл.110, ал.1,т.1 и чл.115, ал.1 и 2 от Закона за физическото възпитание и спорта са за сметка на наемателя, съответно на приобретателя или концесионера.

ГЛАВА ВТОРА
УПРАВЛЕНИЕ НА СПОРТНИТЕ ОБЕКТИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА БОБОВ ДОЛ

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.7 (1) Управлението на спортните обекти, собственост на община Бобов дол , се осъществява чрез :

1. Безвъзмездно предоставяне за използване ;
2. Отдаване под наем;
3. Концесия.

РАЗДЕЛ II
БЕЗВЪЗМЕЗДНО ПРЕДОСТАВЯНЕ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ

Чл.8 (1) Спортните обекти – общинска собственост, може да се предоставят за безвъзмездно използване за определено време без търг или конкурс за дейностите по чл.103, ал.1 от Закона за физическото възпитание и спорта на юридически лица на бюджетна издръжка или на юридически лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност по тяхно искане след решение на общински съвет -Бобов дол със заповед на кмета на общината.

(2) Кандидати за безвъзмездно предоставяне за използване на спортни обекти може да бъдат юридически лица по ал.1, които :

1. не са обявени в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

2. не са в ликвидация;

3.нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени;

4.са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от Закона за физическото възпитание и спорта – за спортните и други организации в областта на спорта.

Чл.9 (1) Кандидатът за безвъзмездно предоставяне за ползване на спортен обект подава мотивирано искане до кмета на община Бобов дол , към което прилага:

1. декларация за съответствие с относимите изисквания по чл.8, ал.2, т. 1 – 3;

2. период и/или график за използването на спортния обект;

3.описание на дейностите по чл.103, ал.1 от ЗФВС, за които ще бъде използван спортният обект;

4. лицата, които ще участват в дейностите по т.3;

5. съгласие от лица или орган за провеждане на дейностите по т.3, когато такова е необходимо.

(2) При необходимост кметът на община Бобов дол може да изисква и допълнителна информация или документи от кандидатите.

(3) Кметът на общината назначава със заповед комисия, която да провери дали кандидатите са представили всички необходими документи по ал.1 и дали отговарят на изискванията по чл.8, ал.2, т.1-4.

(4) Ако установи, че кандидатът не е приложил всички необходими документи комисията му указва необходимостта от представяне на липсващите документи, съответно ако комисията установи, че в представените документи не се съдържа информацията по ал.1, указва на кандидата да допълни същата съобразно поставените изисквания по ал.1.

(5) Ако установи, че кандидатът е приложил всички необходими документи и отговаря на посочените изисквания, комисията изготвя писмен доклад до кмета с предложение за безвъзмездно предоставяне за използване на спортния обект.

(6) Въз основа на доклада на комисията кметът на общината изготвя и внася мотивирано предложение до Общински съвет – Бобов дол за вземане на решение за безвъзмездно предоставяне за използване.

(7) В решението на общинския съвет се определя кандидата, на когото ще се предостави безвъзмездно за използване спортният обект, период и/или график за използването на същия, както и описание на дейностите по чл.103, ал.1 от ЗФВС, за които ще бъде използван.

(8) Въз основа на решението на Общинския съвет кметът издава заповед и сключва договор с определения кандидат.

Чл.10 (1) Предоставените по реда на този раздел спортни обекти могат се използват само за съответните дейности по чл.103, ал.1 от ЗФВС и лицата, на които са предоставени, не могат да ги отдават под наем или да ги ползват съвместно по договор с трети лица.

(2) Неспазването на изискванията по ал.1 е основание за прекратяване на безвъзмездното предоставяне на спортните обекти.

РАЗДЕЛ III
ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ

Чл.11 (1) Отдаването под наем на спортни обекти – общинска собственост, се извършва след обявяване по реда на чл.4, ал.2 на списъка на спортните обекти и на препис – извлечението на програмата по чл.8, ал.9 от ЗОС в частта й за общинските спортни обекти.

(2) Свързани лица по смисъла на §1, т.13 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да са самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура по отдаване под наем на спортен обект.

РАЗДЕЛ IV
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА СПОРТНИ ОБЕКТИ ЧРЕЗ ПУБЛИЧЕН ТЪРГ

Чл.12 Спортни обекти или части от тях – общинска собственост, може да се отдават под наем за срок до 10 години или до 30 години по реда на този раздел след провеждане на публичен търг след решение на Общински съвет – Бобов дол.

Чл.13 (1) В публичния търг за отдаване под наем на спортен обект – общинска собственост за срок до 10 години могат да участват юридически лица, които:

1. не са обявени в несъстоятелност или не се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;

2. не се намират в ликвидация;

3.нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени;

4.не са осъдени е с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността или против стопанството, освен ако са били реабилитирани; изискването се отнася и за управителите, изпълнителните директори и всеки от членовете на управителните органи на кандидатите - юридически лица;

5. нямат изискуеми задължения към наемодателя;

6. са вписани в съответния регистър по чл. 9, ал. 1 от ЗФВС – за кандидатите, които са спортни организации или други организации в областта на спорта.

(2) В публичния търг за отдаване под наем на спортен обект – общинска собственост за срок до 30 години могат да участват спортни клубове, спортни федерации или обединени спортни клубове, които са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от ЗФВС и които отговарят на изискванията по ал.1, т.1-5.

Чл. 14 Решението по чл.12 съдържа:

1. вид, предмет и срок на публичния търг;
2. начин на провеждане на публичния търг – явен или таен;
3. първоначална наемна цена ;
4. размер на депозита за участие;
5. други специфични изисквания и условия съобразно спецификата на публичния търг.

Чл.15 (1). Въз основа на решението на общинския съвет, кмета на общината открива процедурата по провеждане на търга със заповед.

(2) Заповедта по ал.1 съдържа :

1. наименованието на обекта;

2. срока за отдаване под наем;

3. правното и фактическото основание за откриване на търга;

4. срока за подаване на офертите;

5. мястото, деня и часа за провеждане на търга;

6. първоначалната наемна цена;

7.изискванията за запазване и гарантиране използването на спортния обект по предназначение;

8. времето и начина за оглед на обекта;

9. срок на валидност на офертата;

10. други специфични условия.

Чл.16. Тръжната документацията за провеждане на публичния търг съдържа:

1. заповед на кмета;
2. решение на Общинския съвет;
3. предмет, условия, срок и начална цена на публичния търг;
4. вид на публичния търг – явен или таен;
5. място, цена и срок за закупуване на тръжната документация;
6. размер, срок и начина на плащане на депозита за участие;
7. мястото и краен срок за приемане документите за участие ;
8. мястото, деня и часа за провеждане на публичния търг;
9. образци от документите, които участникът следва да попълни;
10. условия за оглед на обекта;
11. адрес и телефон на организатора;
12. проект на договор;
13. акт за собственост и скица/**схема** на обекта;
14. три броя пликове – един голям и два малки, подпечатани с печата на община Бобов дол – при търг с тайно наддаване;
15. други документи и изисквания към участниците, съобразно спецификата на публичния търг.

Чл.17 (1). Изготвената тръжна документация се съгласува с юрисконсулт и се предоставя на кмета за утвърждаване.

(2). Заповедта по чл.15, ал.1 се публикува в един регионален вестник и в електронната страницата на община Бобов дол най-малко 30 календарни дни преди крайния срок за подаване на офертите за участие. Заповедта на кмета на общината се обявява на видно място в сградата на общинска администрация в тридневен срок от нейното издаване.

Чл.18 (1) С тръжната документация се утвърждават задължителните документи за участие в публичния търг :

1. заявление за участие по образец;
2. ЕИК/БУЛСТАТ;
3. пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник;
4. документ за закупена тръжна документация;
5. документ за внесен депозит;
6. ценово предложение по образец – при таен търг
7. кратко представяне на участника
8. декларация за съответствие с приложимите изисквания по чл.13;
9. програма за управление на спортния обект, която предвижда средства за заплащане на наема за срока на договора;
10. план за ползване на спортния обект за първите 5 години от срока на договора за наем и актуализиран план за останалия срок;
11. доказателства за възможностите за развитие на спортната дейност и за постигнатите спортни резултати.
12. копия от документите за закупена тръжна документация и/или за внесена гаранция за участие – ако такива се предвиждат в условията на търга;
13. други относими към предложенията документи съгласно спецификата на обекта.

(2) За чуждестранните участници съответните документи по ал.1 трябва да са легализирани по установения ред.

(3) Не се допускат допълнения и изменения в подадените оферти.

Чл.19 (1) В деня на провеждането на публичния търг, кмета издава заповед за назначаване на комисия по провеждане на публичния търг в състав: председател, и 4 - ма членове . Със заповед се определя и двама резервни членове.

(2) В комисията се включва поне един правоспособен юрист.

Чл.20.(1). В състава на комисията не могат да участват лица, които са:

1. заинтересовани от резултата на публичния търг;

2."свързани лица“ по смисъла на Търговския закон с участниците в публичния търг или с членовете на техните управителни и контролни органи.

(2).В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно след връчване на заповедта да си направят писмен отвод или бъдат отзовани.

(3).Членовете на комисията подписват декларация за обстоятелствата по ал.1 и за неразпространение на търговска и служебна информация, свързана с участниците и техните предложения.

Чл.21(1) Комисията може да заседава и да приема решения, ако присъстват най - малко трима от членовете й, един от които е юрист. Проверката на присъствието се извършва от председателя на комисията. При отсъствие на членове на комисията, освен юриста, председателя обявява заместници от резервните членове, ако е необходимо.

(2) Комисията приема решения с обикновено мнозинство от всички членове с явно гласуване.

(3) Ако се установи, че член на комисията е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество с участник в търга или с членове на негови управителни или контролни органи, се извършва замяна с резервен член.

Чл.22Участниците в търга подават писмени оферти в срока, определен със заповедта по чл.15, ал.1, поставени в запечатан плик, върху който се отбелязват наименованието на обекта на търга и наименованието и адреса на кандидата. Не се приемат оферти, подадени след определения срок.

Чл.23 (1) След изтичането на срока за подаване на оферти, комисията по чл.19, ал.1 разглежда постъпилите оферти.

(2) Участник, чийто плик не отговаря на изискванията на чл.22, се отстранява от търга, а пликът не се отваря.

(3)Участник, представил оферта със съдържание, което не отговаря на изискванията на чл.18, ал.1 и ал.2 се отстранява и офертата му не се оценява.

Чл. 24 (1) Ако след отстраняването на оферти, остане само един участник, публичния търг се провежда и ако участникът е представил оферта, която отговаря на всички условия, участникът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(2) Когато на публичния търг се яви само един участник от подалите документи за участие, търга се отлага с 2 (два) часа. Ако и след този срок не се яви друг, а явилият се отговаря на условията, той се обявява за спечелил по предложена от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(3) Когато за участие в публичния търг е подадена само една оферта за участие и участникът се яви на търга и отговаря на тръжните условия, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде не по-ниска от началната тръжна цена.

(4) Когато в срока за подаване на оферти постъпи само една оферта или няма постъпила оферта, този срок може да бъде удължен.

(5) Когато на публичния търг не се яви кандидат, същия се обявява за непроведен и кметът на общината насрочва нов публичен търг.

Чл.25 При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на публичния търг или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кмета на общината със заповед определя провеждането на нов публичен търг.

Чл.26 (1) От момента на откриването на публичния търг, участниците нямат право да разговарят по между си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация по между си по друг начин.

(2). Комисията отстранява участник (участници), които нарушават изискванията по ал.1. Внесеният депозит на отстранените участници не се възстановява.

ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ

Чл. 27 При публичен търг с явно наддаване задължителните документи за участие се подават в деловодството на общината в определения в тръжната документация краен срок.

Чл.28 (1) Публичният търг с явно наддаване се открива от председателя на комисията в определения ден и час с прочитане на заповедта на кмета по чл.19, ал.1.

(2) Комисията пристъпва към разглеждане на задължителните за участие документи по чл.18, ал.1, по реда на постъпването им в деловодството на общината.

(3) След проверка на документите председателят на комисията извършва регистрация на допуснатите до участие в публичния търг участници и връчва на всеки картонче с поредния номер за участие.

(4) Председателят обявява предмета на публичния търг и началната цена, от която започва наддаването и определя стъпката за наддаване, която не може да бъде по-малка от 1 % и повече от 10% от началната тръжна цена**.**

(5) Преди да започне наддаването председателят поканва последователно по реда, определен в ал.2 всички допуснати участници в публичния търг да потвърдят началната тръжна цена с вдигане на картончето с номера.

(6) В случай, че някои от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в публичния търга, а внесеният от него депозит се задържа.

Чл.29 (1) Наддаването се извършва чрез устно обявяване от председателя на комисията на последователни суми над началната цена, съгласно определената стъпка на наддаване, разграничена от същия със звуков сигнал.

(2) Участниците потвърждават или не обявените от председателя суми, като високо вдигат картончетата с поредните номера.

(3) Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

(4) Преди третото обявяване на всяка предложена сума, председателят прави предупреждение, че това е последно обявяване. Ако няма други предложения – обявява приключването на наддаването със звуков сигнал. Председателят обявява спечелилия участник, предложената окончателна цена и закрива търга.

Чл.30 В случай, че участниците в публичния търг след изрична покана от председателя не изявят желание да участват в наддаването, поради което се проваля провеждането на публичния търг, внесените от тях депозити не се възстановяват.

ПУБЛИЧЕН ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ

Чл.31(1) При публичен търг с тайно наддаване задължителните документи за участие се подават предварително в деловодството, където се вписват в регистър. Върху плика се записва адреса и името на участника, наименование на обекта, ЕИК/БУЛСТАТ. Служителят, който приема офертите, отбелязва върху плика поредния номер, датата и часа на подаването.

(2) Документите за участие трябва да са комплектувани съгласно чл.18, ал.1.

(3) Документите за участие се подават в голям, запечатан, непрозрачен плик, който е предоставен от организаторите на процедурата, ведно с тръжната документация. В големия плик се намират плик А, в който са поставени задължителните документи за участие и плик В, в който се намира ценовото предложение на участниците.

(4).Ценовото предложение трябва да съдържа:

1. наименование на участника;
2. наименование на обекта на публичния търг;
3. предложение за цена.

Чл.32 (1) Публичният търг с тайно надаване се открива от председателя на комисията в определеният ден и час с прочитане заповедта на кмета по чл.19, ал.1.

(2) Председателят на комисията по провеждането на публичния търг разпечатва подадените пликове с документи по реда на тяхното регистриране в деловодството.

Чл.33 (1) Председателя на комисията при отваряне на всеки плик проверява дали са спазени условията за участие в търга, обявява редовността на предложението и оповестява предложената цена.

(2) Предложенията се заверяват от членовете на комисията по търга и се подреждат според размера на предложените суми.

(3) Търгът се смята за спечелен от участника, предложил най-висока цена, което се обявява пред всички участници и търгът се закрива.

(4) В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената най-висока цена, с определена от комисията стъпка.

РЕЗУЛТАТИ ОТ ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ

Чл.34 (1) За проведения публичен търг комисията изготвя протокол, който се подписва от председателя и всички членове.

(2) Комисията приключва своята работа в 14-дневен срок от отварянето на офертите и изготвя мотивиран доклад, който заедно с протокола от проведеното заседание и документацията по конкурса се предава на кмета на общината. Докладът съдържа:

1. списък на отстранените участници и мотивите за отстраняването;

2. класиране на участниците според оценяването на офертите;

3. предложение за определяне на спечелил търга участник.

Чл. 35 (1) В 7-дневен срок след получаването на доклада на комисията кметът издава заповед, с която определя за наемател участника, предложил най-висока наемна цена.

(2) Всички участници се уведомяват за резултатите от търга чрез изпращане на заповедта по лицензиран пощенски оператор или по друг определен от участника начин.

(3) Заповедта подлежи на обжалване по реда на АПК.

(4) Кметът на общината прекратява със заповед търга, когато :

1.не е подадена нито една оферта

2.нито една оферта не отговаря на предварително обявените условия

3.класираните до второ място участници, включително последователно откажат сключването на договор.

(5) Заповедта за прекратяване се съобщава на всички участници в търга.

Чл.36 (1) Договорът за наем се сключва в писмена форма в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на наемател. Той съдържа редът за предаване и приемане на имота, правата и задълженията на страните, наемната цена, срокът и отговорността при неизпълнение.

(2) С договора наемателят поема за своя сметка всички публични вземания, дължими за имота за срока на договора, задължението за заплащане на разходите по поддръжката и текущите ремонти на обекта и в него се включва клауза в съответствие с чл. 111 от ЗФВС. С договора може да се уговори наемателят да заплаща разходите за основните ремонти.

(3) Неразделна част от договора за наем са плановете и програмите по чл. 109, т.1 и 2 от ЗФВС.

(4) Наемателят е длъжен да внесе първата дължима наемна вноска в 3-дневен срок от подписването на договора.

(5) Ако наемателят не изпълни задължението си по ал. 4, се приема, че той се е отказал, и за наемател се определя участникът, класиран на второ място.

(6) Наетият спортен обект се ползва само по предназначение. Наемателят няма право да го пренаема или да го ползва съвместно по договор с трети лица.

(7) Когато спортният обект е многофункционален или е наета част от такъв спортен обект, в договора на наемателя се определят условия за ползване на обекта, части от него и/или на съоръжения от други спортни организации, които осъществяват спортна дейност в него.

(8) Всички подобрения в спортния обект стават собственост на наемодателя, като не се дължи обезщетение за стойността им.

Чл.37(1) По време на изпълнението на договора за наем за срок до 30 години на равни интервали, определени в договора, наемателят предоставя на кмета на общината информация за дейностите по изпълнението на инвестиционната програма и за спазването на уговорените срокове и етапи на изпълнението.

(2) Внесените за участие в търга депозити се освобождават след сключване на договор за първите двама, а за останалите след влизане в сила на заповедта на кмета с която е определен спечелилият търга.

РАЗДЕЛ V
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА СПОРТНИ ОБЕКТИ ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕН КОНКУРС

Чл. 38 Спортни обекти или части от тях – общинска собственост, могат да се отдават под наем за срок до 10 години или до 30 години по реда на този раздел след провеждане на публично оповестен конкурс след решение на Общински съвет – Бобов дол.

Чл.39 (1) В публично оповестения конкурс за отдаване под наем на спортен обект или част от него – общинска собственост за срок до 10 години могат да участват юридически лица, които:

1. не са обявени в несъстоятелност или не се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;

2. не се намират в ликвидация;

3.нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени;

4.не са осъдени е с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността или против стопанството, освен ако са били реабилитирани; изискването се отнася и за управителите, изпълнителните директори и всеки от членовете на управителните органи на кандидатите - юридически лица;

5. нямат изискуеми задължения към наемодателя;

6. са вписани в съответния регистър по чл. 9, ал. 1 от ЗФВС – за кандидатите, които са спортни организации или други организации в областта на спорта.

(2) В публично оповестения конкурс за отдаване под наем на спортен обект или част от него – общинска собственост за срок до 30 години могат да участват спортни клубове, спортни федерации или обединени спортни клубове, които са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от ЗФВС и които отговарят на изискванията по ал.1, т.1-5.

Чл.40.(1) Решението на Общинския съвет по чл.38 съдържа:

1. предмет и срок на публичния конкурс;
2. първоначална наемна цена;
3. размер на депозита за участие;
4. условията на конкурса;
5. критериите за оценка на офертите, начина за определяне на тежестта им в комплексната оценка на офертата и методиката за изчисляване на комплексната оценка;
6. пазарната стойност на правото на собственост на спортния обект – в случаите на отдаване под наем за срок до 30 години;
7. други специфични изисквания.

(2) Конкурсните условия могат да се предлагат от кмета на общината, като общинският съвет приема и/или допълва предложените условия.

Чл.41(1) Въз основа на решението на общинския съвет, кмета на общината открива процедурата по провеждане на конкурса със заповед.

(2) Заповедта по ал.1 съдържа :

1. наименованието на обекта;

2. срока за отдаване под наем;

3. правното и фактическото основание за откриване на конкурса;

4. срока за подаване на офертите;

5. критериите за оценка на офертите, начина за определяне на тежестта им в комплексната оценка на офертата и методиката за изчисляване на комплексната оценка;

6.мястото, деня и часа за провеждане на конкурса;

7. първоначалната наемна цена;

8. изискванията за запазване и гарантиране използването на спортния обект по предназначение;

9. времето и начина за оглед на обекта;

10. пазарната стойност на правото на собственост на спортния обект – в случаите на отдаване под наем за срок до 30 години;

11.срок на валидност на офертата;

12.други специфични условия.

Чл.42. Тръжната документацията за провеждане на публичния конкурс съдържа:

1. заповед на кмета;

2. решение на Общинския съвет;
3. предмет, условия, срок, начална цена на публичния конкурс;
4. място, цена и срок за закупуване на конкурсната документация;
5. размер, срок и начина на плащане на депозита за участие;
6. мястото и краен срок за приемане документите за участие ;
7. мястото, деня и часа за провеждане на публичния конкурс;
8. образци от документите, които участникът следва да попълни;
9. условия за оглед на обекта;
10.адрес и телефон на организатора;
11.проект на договор;
12.акт за собственост и скица/схема на обекта;
13.три броя пликове – един голям и два малки, подпечатани с печата на община Бобов дол;
14.критериите за оценка на офертите, начина за определяне на тежестта им в комплексната оценка на офертата и методиката за изчисляване на комплексната оценка;
15.други документи и изисквания към участниците, съобразно спецификата на публичния конкурс.

Чл.43 (1). Изготвената конкурсна документация се съгласува с юрисконсулт и се предоставя на кмета за утвърждаване.

(2) Заповедта по чл.41 се публикува в един регионален вестник и в електронната страницата на община Бобов дол, най-малко 30 календарни дни преди крайния срок за подаване на офертите за участие. Заповедта на кмета на общината се обявява на видно място в сградата на общинска администрация в тридневен срок от нейното издаване.

Чл.44 (1) С конкурсната документация се утвърждават следните задължителни документи за участие в публичния конкурс за отдаване под наем :
1. заявление за участие по образец;
2. ЕИК/БУЛСТАТ;
3. пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник;
4. документ за закупена конкурсна документация;
5. документ за внесен депозит;
6. предложение по образец
7. кратко представяне на участника
8. декларация за съответствие с приложимите изисквания по чл.39;
9. програма за управление на спортния обект, която предвижда средства за заплащане на наема за срока на договора;
10. план за ползване на спортния обект за първите 5 години от срока на договора за наем и актуализиран план за останалия срок;
11. доказателства за възможностите за развитие на спортната дейност и за постигнатите спортни резултати;
12. копия от документ за внесена гаранция за участие – ако такава се предвижда в условията на търга;
13. инвестиционна програма за ремонт и обновяване на спортния обект, която води до увеличаване на стойността му;
14. доказателства за финансово обезпечена инвестиционна програма и за произхода на средствата за изпълнението й;
15. програма за спортна дейност по количествени и качествени показатели;

16. други документи съгласно спецификата на обекта.

(3) Инвестиционната програма трябва да предвижда извършване на инвестициите за ремонт и обновяване в срок до три години от сключването на договора за наем и да съдържа подробен анализ и разчет на предвидените инвестиции и етапното им изпълнение.

(4) Финансовото обезпечаване на инвестиционната програма се доказва чрез задължително прилагане към офертата на участника на :

1. писмено заявено намерение за сключване на договор за финансиране, когато финансирането е осигурено от международна спортна организация или от участие в международна програма за финансиране на спорта;

2. нотариално заверено копие от сключен договор за финансиране между участника и български или чуждестранни физически или юридически лица, както и доказателства за финансови възможности на лицата, които предоставят средствата, като годишен счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите, годишни данъчни декларации, банкови препоръки и други подобни;

3. одитиран годишен финансов отчет за последната календарна година и акта за приемане;

4. междинен одитиран финансов отчет за последното приключило тримесечие.

(5) Инвестиционната програма по 44, ал.1, т.14 не може да предвижда размер на инвестициите по-нисък от 25 процента от пазарната стойност на правото на собственост на спортния обект по чл.40, ал.1, т.6 – в случаите на отдаване под наем за срок до 30 години.

(6) В случаите по ал.4, т.1 в срок до един месец от сключването на договора за наем наемателят предоставя на наемодателя и на министъра на младежта и спорта договора за финансиране. Договорът за наем влиза в сила след предоставянето на договора за финансиране.

Чл.45 Всички подобрения в спортния обект стават собственост на наемодателя, като не се дължи обезщетение за стойността им.

Чл.46 Не се допускат допълнения и изменения в подадените оферти.

Чл.47 За чуждестранните участници съответните документи по чл.44, ал.1-5 трябва да са легализирани по установения ред.

Чл.48 (1) В деня на провеждането на публичния конкурс, кмета издава заповед за назначаване на комисия по провеждането му от пет члена в състав: председател, членове и двама резервни членове.

(2) В комисията се включва поне един правоспособен юрист.

Чл.49 (1) В състава на комисията не могат да участват лица, които са:

1. заинтересовани от резултата на публичния търг;

2."свързани лица“ по смисъла на Търговския закон с участниците в публичния търг или с членовете на техните управителни и контролни органи.

(2).В случай, че такива лица бъдат включени в комисията, те са задължени незабавно след връчване на заповедта да си направят писмен отвод или бъдат отзовани.

(3). Членовете на комисията подписват декларация за обстоятелствата по ал.1 и за неразпространение на търговска и служебна информация, свързана с участниците и техните предложения.

Чл.50 (1) Комисията може да заседава и да приема решения, ако присъстват най - малко трима от членовете й, един от които е юрист. Проверката на присъствието се извършва от председателя на комисията. При отсъствие на един или двама от членовете на комисията, председателят обявява резервните членове, с които ще бъдат заместени.

(2) Комисията приема решения с обикновено мнозинство от всички членове с явно гласуване. За своята работа комисията съставя протокол, който се подписва от всички нейни членове.

(3) Ако се установи, че член на комисията е свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество с участник в търга или с членове на негови управителни или контролни органи, се извършва замяна с резервен член.

Чл.51 Участниците в конкурса подават писмени оферти в срока, определен със заповедта по чл.41, ал.1, поставени в запечатан плик, върху който се отбелязват наименованието на обекта на търга и наименованието и адреса на кандидата. Не се приемат оферти, подадени след определения срок.

Чл.52 (1) След изтичането на срока за подаване на оферти, комисията по чл.48, ал.1 разглежда постъпилите оферти.

(2) Участник, чийто плик не отговаря на изискванията на чл.51, се отстранява от конкурса, а пликът не се отваря.

(3) Участник, представил оферта със съдържание, което не отговаря на изискванията на чл.44, ал.1, ал.3 и ал.4 и чл.47, се отстранява и офертата му не се оценява.

Чл. 53 (1) Публично оповестеният конкурс се открива от председателя на комисията на определеното място в определения ден и час с прочитане заповедта на кмета по чл.48, ал.1.

(2) Председателят на комисията разпечатва подадените пликове с документи по реда на тяхното регистриране в деловодството на общината.

(3) В случай, че в резултат на отстраняване на участници остане само един участник, конкурсът се провежда и участникът се обявява за спечелил съгласно внесеното от него предложение, ако отговаря на условията и изискванията, обявени за конкурса, като предложената от него цена не може да бъде по-ниска от началната конкурсна цена.

(4) Когато на конкурса се яви само един участник от подалите документи за участие, конкурсът се отлага с 2 (два) часа. Ако и след този срок не се яви друг, а явилият се отговаря на условията и изискванията, обявени за конкурса, той се обявява за спечелил, съгласно внесеното от него предложение, като цената не може да бъде по-ниска от началната конкурсна цена.

(5) Когато е подадено само едно предложение за участие и участникът отговаря на условията и изискванията, обявени за конкурса, и се яви за участие, той се обявява за спечелил съгласно внесеното от него предложение, като цената не може да бъде по-ниска от началната конкурсна цена.

(6) Комисията по провеждане на конкурса предлага на кмета да издаде заповед за прекратяване на конкурса, когато :

1. не е подадена нито една оферта;

2. нито една оферта не отговаря на предварително обявените условия;

3.класираните до второ място включително кандидати последователно откажат сключването на договор.

(7) Когато на конкурса не се яви кандидат, той се обявява за не проведен и кметът на общината насрочва нов конкурс.

(8) Когато и на втория публичен конкурс не се яви кандидат за наемане на имота, кмета подготвя доклад до общинския съвет с предложение за неговото развитие.

Чл.54 При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на конкурса или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който кмета на общината със заповед определя провеждането на нов конкурс.

Чл.55 (1) От момента на откриването на конкурса, участниците нямат право да разговарят по между си, да провеждат телефонни разговори, както и да разменят информация по между си по друг начин.

(2). Комисията отстранява участник (участници), които нарушават изискванията по ал. 1. Внесеният депозит на отстранените участници не се възстановява.

(3) Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в предложението.

Чл.56 (1)Комисията разглежда, оценява и класира представените предложения, съобразно заложените в конкурса изисквания и критериите и методиката за оценка на офертите.

(2) Всеки член от комисията попълва оценъчна карта, като работи независимо от другите членове.

(3) Въз основа на оценъчната карта на всеки член от комисията, председателят прави обобщена оценъчна карта, която се подписва от всички членове на комисията и съдържа крайните резултати от конкурса.

(4) За своята работа комисията води протокол, който се подписва от всички присъствали членове.

(5) Комисията класира на първо място участника, получил най-висок резултат от оценяването на офертите.

Чл. 57 (1) Оценяването на офертите се извършва по следните показатели:

1. размер на предложената наемна цена;

2. размер на предвидените инвестиции ;

3.възможностите за развитие на спортната дейност и постигнатите спортни резултати.

(2) При оценката по показателя по ал.1, т.2 се отчитат стойността на предвидените инвестиции, както и заложените в инвестиционната програма типове дейности, етапите и сроковете за изпълнението на програмата.

(3) При оценката по показателя по ал.1, т.3 се отчитат предвидените от участника възможности за достъп до обекта и за организиране на спортни мероприятия, а когато участникът е лице, вписано в регистъра по чл.9, ал.1, т.1 от ЗФВС – и постигнатите от негови спортисти класирания в спортни състезания.

(4) При конкурса за отдаване под наем за срок до 10 години с най-висока относителна тежест при оценка на офертите е размерът на предложената наемна цена, а при конкурс за отдаване под наем за срок до 30 години – размерът на предвидените инвестиции, изчислен на база пазарната стойност на правото на собственост на спортния обект.

(5) При еднаква оценка на две или повече оферти, наемателят се определя чрез теглене на жребий между участниците, получили еднакви оценки на подадените от тях оферти.

Чл.58 Комисията приключва своята работа в 14-дневен срок от отварянето на офертите и изготвя мотивиран доклад, който заедно с протоколите от проведените заседания и документацията по конкурса се предава на кмета на общината. Докладът съдържа:

1. списък на отстранените участници и мотивите за отстраняването;

2. класиране на участниците според оценяването на офертите;

3. предложение за определяне на спечелил конкурса участник.

Чл. 59 (1) В 7-дневен срок след получаването на доклада на комисията кметът издава заповед, с която определя за наемател участника, класиран на първо място.

(2) Всички участници се уведомяват за резултатите от конкурса чрез изпращане на заповедта по лицензиран пощенски оператор или по друг, определен от участника начин.

(3) Заповедта подлежи на обжалване по реда на АПК.

(4) Кметът на общината прекратява със заповед конкурса, когато :

1.не е подадена нито една оферта;

2.нито една оферта не отговаря на предварително обявените условия ;

3.класираните до второ място участници, включително, последователно откажат сключването на договор.

(5) Заповедта за прекратяване на конкурса се съобщава на всички участници.

Чл.60 (1) Договорът за наем се сключва в писмена форма в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта за определяне на наемател. Той съдържа редът за предаване и приемане на имота, правата и задълженията на страните, наемната цена, срокът и отговорността при неизпълнение.

(2) С договора наемателят поема за своя сметка всички публични вземания, дължими за имота за срока на договора, задължението за заплащане на разходите по поддръжката и текущите ремонти на обекта и в него се включва клауза в съответствие с чл. 111 от ЗФВС. С договора може да се уговори наемателят да заплаща разходите за основните ремонти.

(3) Неразделна част от договора за наем са плановете и програмите по чл.109, т.1 и 2 или чл.110, ал.1, т.1 и 3 от ЗФВС.

(4) Наемателят е длъжен да внесе първата дължима наемна вноска в 3-дневен срок от подписването на договора.

(5) Ако наемателят не изпълни задължението си по ал.4, се приема, че той се е отказал, и за наемател се определя участникът, класиран на второ място.

(6) Наетият спортен обект се ползва само по предназначение. Наемателят няма право да го пренаема или да го ползва съвместно по договор с трети лица.

(7) Когато спортният обект е многофункционален или е наета част от такъв спортен обект, в договора на наемателя се определят условия за ползване на обекта, части от него и/или на съоръжения от други спортни организации, които осъществяват спортна дейност в него.

Чл.61 По време на изпълнението на договора за наем за срок до 30 години на равни интервали, определени в договора, наемателят предоставя на кмета на общината информация за дейностите по изпълнението на инвестиционната програма и за спазването на уговорените срокове и етапи на изпълнението.

Чл.62 Внесените за участие в публично оповестения конкурс депозити се освобождават след сключване на договор за първите двама, а за останалите след влизане в сила на заповедта на кмета с която е определен спечелилият конкурса.

РАЗДЕЛ VI
ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА СПОРТНИ ОБЕКТИ БЕЗ ТЪРГ ИЛИ КОНКУРС

Чл.63 (1) Спортни обекти – общинска собственост, може се отдават под наем за срок до една година без търг или конкурс на лица, които отговарят на изискванията на чл.108, ал.3 от ЗФВС /на спортен клуб - сдружение с нестопанска цел за осъществяване на

общественополезна дейност, на спортна федерация или на обединен спортен клуб, които са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от ЗФВС/ и които:

1. не са обявени в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

2. не са в ликвидация;

3.нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени.

(2) В списъка по чл.4, ал.1 и в програмата по чл.4, ал.4 се посочват спортните обекти, за които се предвижда възможността за отдаване под наем при условията по ал.1

(3) В едномесечен срок от обявяването списъка и програмата по ал.2 по реда, предвиден в тази наредба, кандидатите могат да подават писмени искания. Всяко искане трябва да е мотивирано, да се отнася до конкретно определен спортен обект от списъка и да съдържа данни за кандидата, информация за неговата дейност и обществен принос в спорта и декларация за съответствие с изискванията по ал.1.

(4) Кметът на общината със заповед определя комисия от нечетен брой членове, която в едномесечен срок от изтичането на срока по ал.3 разглежда постъпилите искания и прави предложения до кмета за приемане или отхвърляне на исканията.

(5) При подадени две или повече искания за един и същи спортен обект се спазват следните принципи на предимство в посочената поредност:

1. кандидатът, който развива вида спорт, за който основно е предназначен спортния обект, пред всички останали кандидати;

2. спортни федерации пред спортни клубове;

3.кандидатът с най-голям обществен принос в спорта пред всички останали кандидати.

(6) Въз основа на предложенията на комисията и при условие, че има кандидат, отговарящ на посочените изисквания, кметът на общината изготвя и внася до Общинския съвет мотивиран доклад за вземане на решение за отдаване под наем на спортния обект за срок до една година без търг или конкурс. Общинския съвет определя наемната цена и срока за отдаване под наем. На базата на решението на общинския съвет кметът издава заповед и сключва договор с определения кандидат.

(7) Наемателите на спортните обекти не могат да ги отдават под наем или да ги ползват съвместно по договор с трети лица. Неспазването на това изискване е основание за прекратяване на договора за наем.

РАЗДЕЛ VII
КОНЦЕСИЯ

Чл.64 (1) Спортните обекти - общинска собственост, може да се предоставят на концесия при условията и по реда на Закона за концесиите и при спазване на изискванията на Закона за физическото възпитание и спорта.

(2) Концесионерът е длъжен да осигурява обществен достъп на гражданите и ползване на обекта на концесия за реализиране на дейности, свързани с физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в съответствие с чл.103, ал.1 от Закона за физическото възпитание и спорта. Изискванията за осигуряване на обществен достъп и за ползване на обекта на концесия за реализиране на конкретните дейности се определят като условия, свързани с концесията, а редът за изпълнението им – с концесионния договор.

ГЛАВА ТРЕТА
РАЗДЕЛ I
УЧРЕДЯВАНЕ НА ОГРАНИЧЕНИ ВЕЩНИ ПРАВА

Чл.65 (1) Върху спортен обект - общинска собственост, може да се учредява възмездно или безвъзмездно право на ползване.

(2) Върху имот - общинска собственост, може да се учредява възмездно или безвъзмездно право на строеж.

(3) Право на ползване или право на строеж може да се учредява безвъзмездно в полза на спортен клуб-сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, спортна федерация или обединен спортен клуб, които са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от Закона за физическото възпитание и спорта.

(4) Право на ползване или право на строеж се учредява за срок, не по-дълъг от 30 години. Срокът започва да тече от датата на влизане в сила на договора за учредяване на правото.

(5) Възмездно право на ползване или право на строеж върху спортни обекти или части от тях - общинска собственост, се учредява на цена, определена с решение на общинския съвет.

Чл.66 (1) Право на ползване или право на строеж върху спортни обекти и имоти – общинска собственост се учредява след включването им в списъка по чл 4, ал.1 и програмата по чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост в частта й за спортните обекти и обявяването им по реда на Закона за физическото възпитание и спорта.

(2) В списъка по чл.4, ал.1 се посочва пазарната стойност на правото на собственост върху съответния спортен обект или имот въз основа на оценка, изготвена от лицензиран оценител.

Чл.67 (1) Оценките на правото на собственост върху съответния спортен обект или имот се изготвят от лицензиран оценител.

Чл. 68 (1) Безвъзмездно право на ползване и право на строеж може да се учредяват в полза на спортен клуб, регистриран като сдружение с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност, на спортна федерация или на обединен спортен клуб, които са вписани в съответния регистър по чл.9, ал.1 от ЗФВС и които :

1. не са обявени в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност;

2. не са в ликвидация;

3. нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени.

(2) Възмездно право на ползване и право на строеж може да се учредява в полза на физически или юридически лица, които:

1. не са обявени в несъстоятелност или не се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;

2. не се намират в ликвидация;

3. нямат подлежащи на принудителни изпълнение публични задължения към държавата и общините, освен ако не са отсрочени или разсрочени;

4. не са осъдени е с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността или против стопанството, освен ако са били реабилитирани; изискването се отнася и за

управителите, изпълнителните директори и всеки от членовете на управителните органи на кандидатите - юридически лица;

5. нямат изискуеми задължения към наемодателя;

6. са вписани в съответния регистър по чл. 9, ал. 1 от ЗФВС – за кандидатите, които са спортни организации или други организации в областта на спорта.

Чл.69 (1) За учредяване право на ползване или п р а в о на строеж върху спортни обекти и имоти - общинска собственост, се подава заявление до кмета на община Бобов дол.

(2) Към заявлението по ал.1 се прилага финансово обезпечена инвестиционна програма. Финансовото обезпечаване на инвестиционната програма се доказва чрез:

1.писмено заявено намерение за сключване на договор за финансиране, когато финансирането е осигурено от международна спортна организация или от участие в международна програма за финансиране на спорта;

2.нотариално заверено копие от сключен договор за финансиране между участника и български или чуждестранни физически или юридически лица, както и доказателства за финансовите възможности на лицата, които предоставят средствата, като годишен счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите, годишни данъчни декларации, банкови препоръки и други подобни;

3.одитиран годишен финансов отчет за последната календарна година и акта за приемане;

4.междинен одитиран финансов отчет за последното приключило тримесечие.

(3) Първото подадено заявление по ал.1 се публикува в 7 -дневен срок на интернет страницата на община Бобов дол.

(4) Заявление за учредяване на право на ползване или право на строеж може да подадат и други заявители в срок до два месеца от деня на оповестяването по реда на ал.3.

(5) Заявленията и документите към тях може да се подават и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги и на Закона за електронното управление.

Чл.70 (1) Инвестиционната програма на заявителя на право на ползване трябва да съдържа:

1. подробен анализ и разчет на предвидените инвестиции за ремонт и обновяване на спортния обект, за етапното изпълнение на строително-монтажните работи и въвеждането в експлоатация, управлението на спортния обект за срока на правото на ползване, както и информация за произхода на средствата;

2. срок, не по-дълъг от три години от влизането в сила на договора за учредяване на правото на ползване - за извършване на ремонта и обновяването на спортния обект.

(2) Инвестиционната програма на заявителя на право на строеж трябва да съдържа:

1. подробен анализ и разчет на предвидените инвестиции за изграждане на нов спортен обект, за етапното изпълнение на строителството и въвеждането в експлоатация, управлението на спортния обект за срока на правото на строеж, както и информация за произхода на средствата;

2. срок, не по-дълъг от три години от влизането в сила на договора за учредяване на правото на строеж - за започване на строителството, и не по-дълъг от 5 години - за въвеждане в експлоатация на новия спортен обект.

(3) Инвестиционната програма по ал.1 трябва да предвижда извършването на инвестиции на стойност, не по-малка от 50 на сто от пазарната оценка на спортния обект - при учредяването на право на ползване за срок, по-дълъг от 10 години.

(4) Инвестиционната програма по ал.2 трябва да предвижда извършването на инвестиции на стойност, не по-малка от пазарната оценка на имота - при учредяването на право на строеж за срок, по-дълъг от 10 години.

(5) При учредяване на възмездно право на ползване и право на строеж заявителят посочва предложената от него цена в инвестиционната програма.

Чл.71 Постъпилите заявления и документи се разглеждат в срок до един месец от изтичането на срока по чл.69, ал.4 от комисия, чийто състав се определя от кмета на община Бобов дол.

Чл.72 Върху спортни обекти или имоти - общинска собственост, се учредява право на ползване или право на строеж от кмета на община Бобов дол. Правото на ползване или правото на строеж се учредява след решение на общинския съвет въз основа на мотивиран доклад на кмета по предложение на комисията по чл.71.

Чл.73 (1) Назначената от кмета комисия разглежда подадените по реда на чл.69 заявления и придружаващите ги инвестиционни програми по реда на тяхното постъпване. Тя проверява съответствието на заявителите с изискванията на чл.68 и за съответствието на инвестиционните програми с изискванията на чл. 69, ал.2 и чл.70.

(2) Заявителите, които не съответстват на изискванията на чл.68 и/или чиито инвестиционни програми не съответстват на приложимите изисквания на чл. 70 и/или не са представили доказателства за фининсово обезпечаване по чл. 69, ал.2, се отстраняват от участие в процедурата, за което се изготвя отделен протокол.

(3) Отстранените заявители се уведомяват за резултатите по реда на АПК.

Чл.74 (1) Комисията класира допуснатите заявители по възходящ ред на база получената стойност от сумата на:

1. предложената стойност на инвестицията;

2. предложената цена за учредяване на ограниченото вещно право – в случаите, когато правото се учредява възмездно.

(2) При двама или повече заявители, получили равен резултат по ал.1, предимство има заявителят, предложил по-кратък срок за изпълнение на инвестиционната програма. Ако и в този случай резултатът е равен, предимство получава заявителят, при реализиране на инвестиционната програма, на когото би се постигнал по – голям общественозначим социален ефект в сферата на физическото възпитание и спорта.

Чл.75 (1) Въз основа на извършеното класиране комисията прави мотивирано предложение до кмета на общината за учредяване на ограниченото вещно право в полза на класирания на първо място заявител. В предложението комисията описва работата си и резултатите от нея.

(2) Въз основа на предложението по ал.1 кметът на общината внася в общински съвет мотивиран доклад за вземане на решение за учредяване на ограниченото вещно право.

Чл.76 (1) Договорът за учредяване на право на ползване или право на строеж се сключва от кмета на община Бобов дол въз основа на решението на общинския съвет и съдържа:

1. описание на недвижимия имот, съответно на спортния обект, с посочване на вида, местонахождението (община, населено място, адрес, местност), номера на имота, площта и/или застроената площ и границите;

2. срока, за който се учредява правото на ползване или правото на строеж;

3. срока за приключване на строителството и за разрешаване на ползването на новия спортен обект - при учредяване на право на строеж;

4. срока за извършване на ремонта и обновяването и за разрешаване на ползването на спортния обект - при учредяване на право на ползване;

5. задълженията за спазване на изискванията по изпълнението на инвестиционната програма;

6.реда за осъществяването, установяването и приемането на дейностите по инвестиционната програма;

7. задълженията за спазване и изпълнение на условията за ползване съгласно чл. 103, ал. 1от ЗФВС и условията за обществено ползване;

8. задължението на приобретателя по чл. 122, ал. 1 от ЗФВС;

9. основанията за предсрочното му прекратяване, освен тези по чл. 119 от ЗФВС.

(2) Инвестиционната програма е неразделна част от договора.

(3) Когато финансирането е осигурено от международна спортна организация или от участие в международна програма, в срок до три месеца от сключването на договора по ал. 1 приобретателят предоставя договора за финансиране на кмета на община Бобов дол. Договорът влиза в сила след предоставянето на договора за финансиране.

Чл.77 (1) Правото на ползване се прекратява преди изтичането на срока, за който е учредено, когато:

1. на спортната федерация е отнет спортният лиценз или спортният клуб е заличен от регистъра по чл. 9, ал. 1, т. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта;

2. са нарушени разпоредбите на Закона за физическото възпитание и спорта или условията на договора.

(2) Правото на строеж се прекратява преди изтичането на срока, за който е учредено, когато:

1. на спортната федерация е отнет спортният лиценз или спортният клуб е заличен от регистъра по чл. 9, ал. 1, т. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта ;

2. са нарушени разпоредбите на Закона за физическото възпитание и спорта или условията на договора;

3. в продължение на три години от учредяването му не е започнало строителството или в продължение на 5 години спортният обект не е въведен в експлоатация.

Чл.78 (1) Разходите за учредяване на право на ползване или право на строеж и за осъществяване на свързаните с това административни процедури и производства са за сметка на приобретателя.

(2) Разходите по проектирането, изграждането и въвеждането в експлоатация на спортния обект - при учредяване на право на строеж, или извършване на ремонт и обновяване на спортния обект - при учредяване на право на ползване, са за сметка на приобретателя.

(3) Разходите, свързани с прекратяването на договора за учредяване на правото на ползване или правото на строеж, както и с уреждането на правата върху подобренията в полза на държавата, съответно на общината, са за сметка на приобретателя.

Чл.79 (1) След изтичането на срока, за който е учредено правото на ползване или правото на строеж, всички подобрения в имота, съответно в спортния обект, стават собственост на общината и не се дължи обезщетение за стойността на подобренията.

(2) Когато юридическото лице, в полза на което е учредено право на ползване или право на строеж, е заличено в резултат на производство по несъстоятелност или ликвидация преди изтичането на срока на учреденото право, всички подобрения в имота, съответно в спортния обект, остават в собственост на общината.

Чл.80 (1) Забранява се извършването на действия и сключването на сделки, които имат за последица промяна на приобретателя, разпореждане или обременяване с тежести под каквато и да е форма на правото на собственост върху спортния обект, изграден при осъществяване на правото на строеж.

(2) Сделките по ал. 1 са нищожни.

(3) Спортният обект, изграден при осъществяване на правото на строеж, не може да е предмет на принудително изпълнение.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба :

1."Физическа активност" е целенасочена (планирана, структурирана и повтаряема) форма на движения или физически упражнения за укрепване на здравето на хората.

2."Физическото възпитание" е процес, насочен към образование, развиване на двигателните способности на човека, придобиване на умения и знания в областта на физическата култура и спорта.

3."Спортно-туристическа дейност" е укрепваща здравето физическа активност на лицата в свободното им време чрез свободен избор на индивидуално или организирано практикуване на физически упражнения и спорт сред природата.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Наредбата за реда и условията за управление и разпореждане със спортни обекти, собственост на община Бобов дол, се приема на основание чл.103, ал.2, т.2 от Закон за физическото възпитание и спорта.

§3. За всички неуредени в тази наредба въпроси се прилагат Закона за общинската собственост, Закона за физическото възпитание и спорта, Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и другите подзаконови нормативни актове, приети от Общински съвет - Бобов дол .

§4. Наредбата за реда и условията за управление и разпореждане със спортни обекти, собственост на община Бобов дол, е приета с Решение № 18 от Протокол № 3 от 19.12.2019 г. от заседание на Общински съвет – Бобов дол .